



# Hjælper Manual

TAK - fordi du vil bruge noget af din tid i Hjælp Herning.

## KONTAKT

Når du har meldt dig som hjælper vil du komme til at figurere på en mail – og hjælpeliste.

Når koordinator har modtaget en opgave sendes en mail ud til hjælpeliste om opgavens art og omfang og hvornår opgaven gerne skal være udført.

Du svarer tilbage, hvis det er en opgave du kan være med til at løse-

Du kontaktes af koordinator eller anden hjælper for at aftale nærmere om opgaveløsning – tid og sted.

## OPGAVER

Vi udfører opgaver for borgere, der pga. begrænsning af den ene eller anden årsag ikke er i stand til selv at udføre.

Opgaverne tager max. 2 timer for 2 personer.

## RAMMER

Vi går altid 2 personer ud til borgerne.

Du kan ikke love nogen borger anden hjælp end den, du er ”bestilt” til, men må henvise til koordinator.

Du skal bære et synligt navneskilt med logo, som du får udleveret i kirken/kirkelig forening.

Du kommer i andre menneskers hjem for at løse en opgave – og dele Guds kærlighed i Kristus – i handling. Vi skal derfor kun på opfordring eller spørgsmål tale om vores tro.

**ØKONOMI** – der må ikke være nogen form for økonomi involveret! Dvs. ingen betaling for det arbejde vi udfører, ingen indkøb uden borger, ingen nethandel og lignende.

**FORSIKRING** – vi har ikke nogen fælles forsikring. Det er derfor dit eget ansvar, at dine forsikringer dækker evt. skade, der kunne opstå (forhåbentligt ikke tilfældet).

## ÅRLIGT ARRANGEMENT FOR HJÆLPERE.

Der vil hvert år være et arrangement, hvor hjælpere mødes til gensidig inspiration.

Kontakt til koordinator på telefon 5030 3750 eller via [koordinator@hjaelpherning.dk](mailto:koordinator@hjaelpherning.dk)